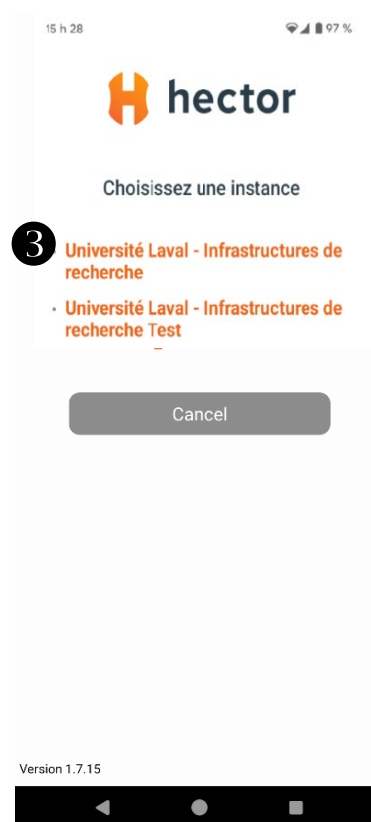
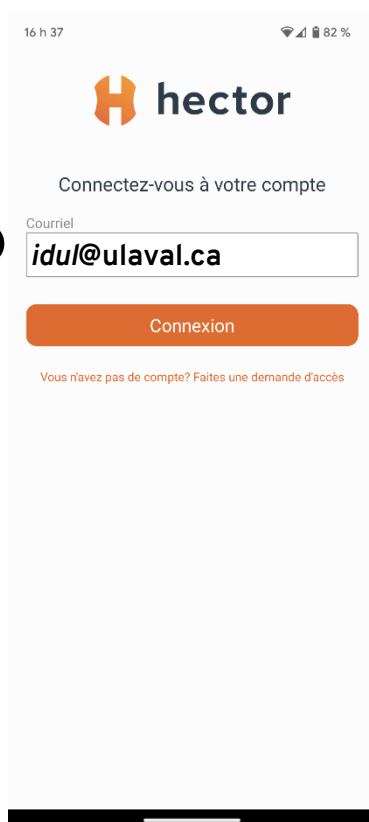


Utiliser l'application mobile

AVANT DE DÉBUTER : Installez l'application mobile Hector sur votre appareil (téléphone ou tablette). Vous la retrouverez facilement en recherchant « Hector gestionnaire d'actif » dans Play Store ou « Hector Asset Manager » dans Apple Store.

Les captures d'écran présentées dans ce document proviennent d'un appareil Android, mais l'application est très similaire sur les appareils iOS.




- 1** Une fois l'application installée, ouvrez-la et accordez à Hector les autorisations nécessaires en touchant « Autoriser ». Si vous n'autorisez pas les accès, vous ne pourrez pas utiliser la lecture des codes-QR avec votre appareil mobile (voir le document de formation Utiliser les codes-QR).
- 2** Saisissez votre courriel sous la forme *idul@ulaval.ca* et appuyez sur « Connexion ».
- 3** Selon votre IDUL, vous pourriez voir un ou plusieurs raccourcis prédéfinis. Pour vous connecter à l'environnement de production d'Hector, utilisez le raccourci « Université Laval - Infrastructures de recherche ».



Le système vous affichera ensuite l'écran de connexion comme sur votre ordinateur de bureau. Utilisez ensuite le bouton « Se connecter avec Microsoft ».



Pour les points 4 à 9, référez-vous aux captures d'écran de la page suivante.

4 Une fois la connexion établie, le tableau de bord s'affichera. Il fournit les mêmes informations que la version sur ordinateur dans un format différent. L'icône « Scanner »  sert à rechercher rapidement un actif à l'aide d'un code-QR d'étiquette au lieu de saisir manuellement une chaîne de caractères. Les icônes   permettent de créer un nouvel actif ou une nouvelle demande de réservation rapidement.

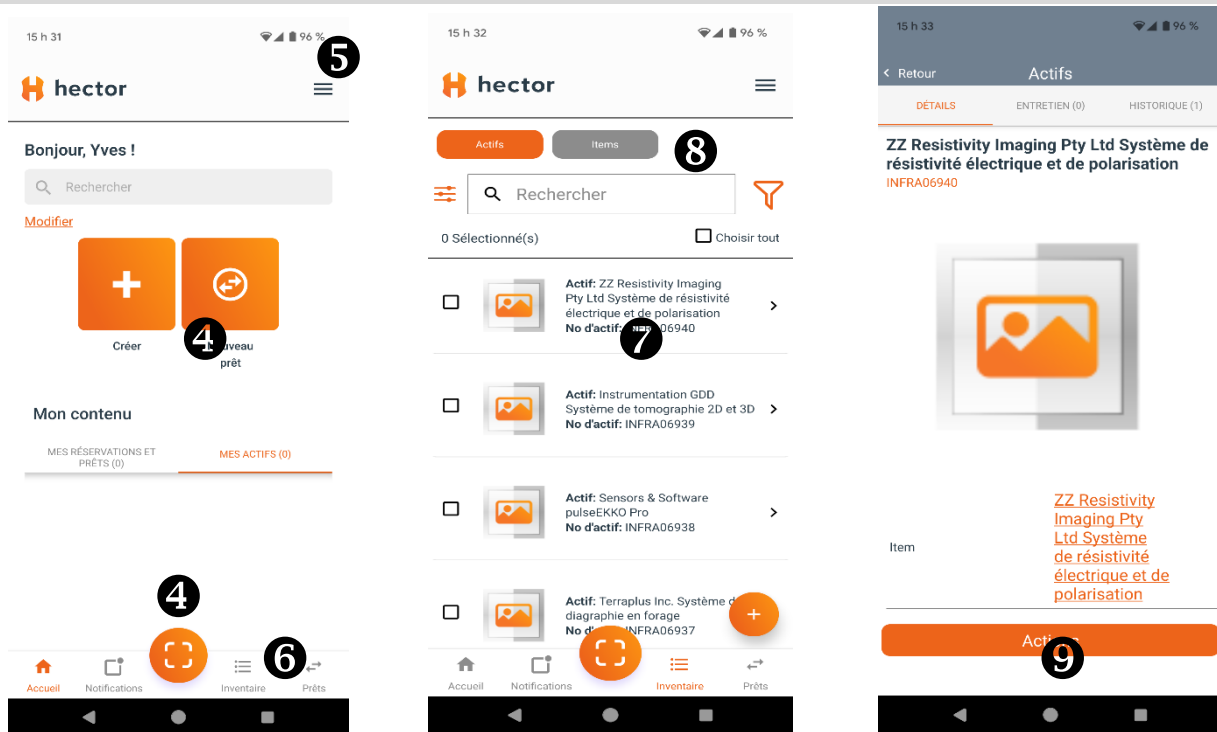
5 Le menu à barre permet d'afficher les « Réglages » pour changer la langue d'affichage, activer l'authentification avec l'empreinte digitale, se déconnecter ou supprimer votre compte mobile afin de réinitialiser l'application sur votre appareil.

6 L'icône « Inventaire » permet d'afficher la liste de tous les actifs en inventaire.

7 Sélectionnez un actif dans la liste des inventaires pour visualiser sa fiche détaillée.

8 Une fois la liste des actifs affichée avec le bouton « Inventaire », vous pouvez utiliser les filtres prédéfinis ou utiliser la loupe afin d'afficher les actifs souhaités.

9 Après avoir sélectionné l'actif, appuyer sur le bouton « Actions » pour visualiser sa fiche ou la modifier si vous en détenez les droits de gestion.



Vous rencontrez des difficultés ou avez des questions?

infra-recherche-si@vrr.ulaval.ca